

## 1. Yleiset käytännöt ja ohjeet

Päivälehdien arkisto on Helsingin Sanomien Säätiön ylläpitämä historiallinen arkisto, joka tallentaa Sanoma-konserniin, sen edeltäjiin ja omistajasukuihin liittyvää aineistoa. Arkisto sisältää asiakirja-aineistoa, painotuotteita (sanoma- ja aikakauslehdet) sekä valokuva- ja piirustusaineistoa.

Fyysinen asiakirja-aineisto on tutkittavissa vain Päivälehdien arkiston tutkijasalissa. Helsingin Sanomat, Ilta-Sanomat ja osa aikakauslehdistä on luettavissa digitaalisena arkiston tutkijapääteillä. Lisäksi osa digitoidusta aineistosta on käytettävissä avoimessa tietoverkossa joko arkiston arkistotietojärjestelmän tai kansallisen Finna.fi-järjestelmän käyttöliittymän kautta. Aineistoa annetaan kaukolainaksi vain poikkeustapauksissa, joista sovitaan erikseen Päivälehdien arkiston, asiakkaan ja vastaanottavan arkiston välillä.

Muistiinpanojen teko ja aineiston valokuvaaminen omaan käyttöön on sallittu. Käyttörajoituksen alaisissa aineistoissa voi olla erityisehtoja.

Päivälehdien arkiston digitoitujen sanomalehtien tutkijapääteillä saa tietoturvasyistä käyttää vain avaamattomia muistitikkuja.

Asiakirjojen käsittelyssä on noudatettava huolellisuutta ja varovaisuutta. Asiakas huolehtii, että asiakirjojen järjestys kotelossa tai muussa säilytysyksikössä pysyy muuttumattomana. Asiakas vastaa aineistolle mahdollisesti aiheuttamistaan vahingoista.

Aineiston käsittelyssä ja tutkijasalityöskentelyssä on noudatettava tämän ohjeen lisäksi arkiston henkilökunnan antamia ohjeita.

## 2. Tutkimusluvut ja käyttörajoitukset

Arkiston aineistot ovat lähtökohtaisesti asiakkaiden vapaasti käytettävissä. Aineiston voi tilata tutkijasaliin etukäteen joko sähköpostitse tai puhelimitse. Tutkijapäätteen voi varata ennakoon käyttöönsä arkiston kotisivuilla ([www.paivalehdenarkisto.fi](http://www.paivalehdenarkisto.fi)).

Osaan aineistoa on asetettu käyttörajoituksia joko luovuttajan tahdon, arkaluonteisten henkilötietojen tai liikesalaisuuden nojalla. Käyttörajoitettuun aineistoon on mahdollista hakea tutkimuslupaa Päivälehdien arkiston johtajalta. Tutkimuslupaa haettaessa on ilmoitettava aineiston käyttötarkoitus. Myönnetty tutkimuslupa kattaa vain mainitun käyttötarkoituksen. Asiakas vahvistaa noudattavansa tutkimusluvan ehtoja, henkilötietojen käsittelyperusteita, tekijänoikeuksia sekä muita mahdollisia aineiston käyttöä rajoittavia ehtoja allekirjoittamalla arkiston tutkijasitoutuslomakkeen.

Päivälehdien arkisto noudattaa voimassa olevaa tekijänoikeus- ja henkilötietolainsäädäntöä sekä muuta aineistojen tutkimuskäyttöä sääntelevää lainsäädäntöä. Asiakas vakuuttaa, että hänellä on

henkilötietojen käyttöön lainmukainen käsittelytarkoitus. Asiakkaan tulee aineistoa käyttäessään noudattaa voimassa olevia tietosuojasäädöksiä, kuten EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Mikäli asiakas haluaa julkaista uudelleen tekijänoikeuden alaista aineistoa, hän vastaa aineiston oikeuksiin liittyvistä selvityksistä. Asiakas vastaa myös aineiston julkaisuun liittyvistä mahdollisista tekijänoikeusvaateista. Päivälehden arkiston henkilökunta auttaa mahdollisuuksiensa mukaan oikeudenhaltijoiden selvittämisessä.

Mahdolliset käyttörajoitetusta aineistosta otetut kopiot tulee asiakkaan itse hävittää tietoturvallisesti sen jälkeen, kun aineiston käyttö tutkimusluvassa mainittuun tarkoitukseen on päättynyt. Tämän jälkeen kopioiden hävittämisestä tulee ilmoittaa vielä arkistolle.

Aineistoa uudelleen julkaistaessa tulisi julkaisussa olla lähdeviittausten lisäksi maininta Päivälehden arkistosta aineiston säilytyspaikkana. Päivälehden arkisto myös toivoo itselleen kappaletta julkaisusta, jossa arkiston aineistoa on käytetty.

### **3. Maksut**

Päivälehden arkiston palveluiden käyttö on asiakkaalle pääsääntöisesti maksutonta. Arkisto voi veloittaa hinnaston mukaisen maksun selvitystöistä, kopiopalvelusta ja muusta työaikaa vaativasta palvelusta.

Arkistoaineiston kaukolainoista ja näyttelylainoista sekä niistä perittävistä maksuista sovitaan erikseen.