

REETTA MERILÄINEN
Arkistoluettelo

SISÄLLYSLUETTELO

A Biographica

Aa Kalenterit ja muistiinpanot	1
Ab Todistukset ja palkinnot	3
Ac Valokuvat	4
Ad Muut henkilöön liittyvät asiakirjat	5

B Johtaminen ja hallinto

Ba Toimintaympäristön ja toiminnan kuvaukset	6
Bb Kokoukset	7
Bc Kirjeenvaihto	32
Bd Strategiat ja strategiasuunnittelu	35
Be Talous	40
Bf Kehittämishankkeet	42
Bg Tutkimukset ja selvitykset	52
Bh Sopimukset, tarjoukset ja luvat	64
Bi Lakiasiat ja Julkisen sanan neuvosto	69
Bj Tekijänoikeudet ja sananvapaus	71

C Henkilöstö

Ca Rekrytointi	76
Cb Työsopimukset ja muut työsuhdeasiat	81
Cc Palkat ja palkkiot	84
Cd Työsuhde-edut	88
Ce Työsuojelu ja työterveys	89
Cf Työsuhteiden päättymisen	91
Cg Koulutus	
Cga Toimittajakoulu	93
Cgb Seminaarit ja kurssit	95
Ch Matkustaminen ja matkakertomukset	130
Ci Henkilöstö- ja toimirekisterit	136
Cj Henkilöstötutkimukset, -selvitykset ja -suunnitelmat	
Cja Kehityskeskustelut ja henkilökohtaiset palautteet	140
Cjb Henkilöstöbudjetti	143
Cjc Muut henkilöstötutkimukset, -selvitykset ja -suunnitelmat	145
Ck Muut henkilöstöön liittyvät asiakirjat	149

D Päivittäinen toimitustyö

Da Toimitustyön suunnittelu, kehittäminen ja ohjeet	151
Db Toimitusten kirjeenvaihto	
Dba Toimitusten sisäinen kirjeenvaihto	160
Dbb Toimitusten muu kirjeenvaihto	166
Dc Juttujen tausta-aineistot	177
Dd Työtiloihin ja -välineisiin liittyvät asiakirjat	180
De Muut päivittäiseen toimitustyöhön liittyvät asiakirjat	183

E Luottamustehtävät

Ea Helsingin Sanomain Säätiö	184
Eb Päätoimittajien yhdistys	186
Ec Sanomalehtien Liitto	
Eca Sanomalehtien Liitto - yleinen	195
Ecb Sanomalehtien Liitto - Sanomalehti opetuksessa -hanke	202
Ed STT:n journalistinen työryhmä	206
Ee Suomen Journalistiliitto	212

F Muut asiakirjat

Fa Lehtileikkeet	213
Fb Painotuotteet	219

Arkisto luettelotietoineen on luovuttajan asettaman suoja-ajan vuoksi suljettu v. 2031 asti.